



CIHR IRSC

Canadian Institutes of Health Research Instituts de recherche en santé du Canada

Concours de subventions Projet de l'automne 2024

Webinaire de type « questions et réponses » à l'intention des candidats

Été 2024

A Vision for a Healthier Future / Une vision pour un avenir en santé



Canadian Institutes of Health Research Instituts de recherche en santé du Canada

Canada

Aperçu de la séance



Mises à jour, rappels et renseignements généraux



Ressources



Coordonnées



Période de questions



Échéancier du concours de subventions Projet de l'automne 2024

Dates importantes

Date limite d'inscription	14 août 2024
Date limite de présentation des demandes	11 septembre 2024
Date prévue de l'avis de recommandation	15 janvier 2025
Date prévue de l'avis de décision	29 janvier 2025
Date de début du financement	1 ^{er} avril 2025

MISE À JOUR : Exigences de mise en forme des documents

Formats
lien au modèle



Les IRSC ont simplifié leurs exigences par rapport à la mise en forme des pièces jointes. Les directives qui suivent s'appliquent à toutes les pièces jointes rédigées par les candidats et doivent être respectées à des fins de lisibilité et d'équité.

Police

Sélectionnez la police Times New Roman, 12 points (minimum), couleur noire. Ne choisissez pas de polices condensées. L'ajout d'exposants et d'indices est permis.

Vous pouvez utiliser d'autres polices et tailles de police pour le texte qui figure dans les tableaux, diagrammes, illustrations, graphiques et légendes, pourvu qu'il soit lisible lorsque l'affichage de la page est réglé à 100 %.

Interligne

Utilisez un interligne simple, au minimum. N'utilisez PAS d'interligne étroit.

Espace entre les caractères

Appliquez un interligne simple ou standard entre les caractères. L'espacement ne doit pas être condensé.

Marges

Insérez une marge minimale de **2 cm (0,79 po)** autour de la page. Les marges doivent être exemptes de tout contenu, à l'exception des éventuels numéros de page dans l'en-tête ou dans le pied de page.

Limite de pages

Respectez les limites de pages; n'ajoutez PAS de pages sauf indication contraire.

Dimensions de la page

N'utilisez que du papier blanc de format commercial (21,59 cm x 27,94 cm / 8,5 po x 11 po) ou un arrière-plan blanc pour toutes les pièces jointes.

Réduisez les documents à l'appui si les originaux sont plus grands que les dimensions de 21,59 cm x 27,94 cm / 8,5 po x 11 po.

Format des pièces jointes

Les pièces jointes doivent être téléchargées en format PDF (non protégé). Il est important de vérifier que le fichier PDF répond aux exigences relatives à la mise en forme avant de le joindre à la demande.

Ne dépassez pas 30 Mo par pièce jointe.

Les IRSC se réservent le droit de retirer votre demande si elle ne satisfait pas à ces exigences.

MISE À JOUR : Sécurité de la recherche aux IRSC

La **sécurité de la recherche** renvoie aux mesures prises pour protéger l'intégrité de la recherche au Canada et à l'étranger, en particulier contre les menaces à la sécurité nationale et économique.

Il incombe tant au gouvernement du Canada, aux organismes subventionnaires et au milieu de la recherche :

- de protéger l'intégrité de notre écosystème de recherche;
- de ne pas inciter à la discrimination ou au profilage d'un membre du milieu.

Deux nouvelles directives ont été mises en œuvre :

- [Lignes directrices sur la sécurité nationale pour les partenariats de recherche](#)
- [Politique sur la recherche en technologies sensibles et sur les affiliations préoccupantes](#)



MISE À JOUR : Sécurité de la recherche aux IRSC

Lignes directrices sur la [sécurité nationale pour les partenariats de recherche](#)

Les **Lignes directrices** s'appliquent lorsque le projet de recherche comprend la participation d'un ou de plusieurs organismes partenaires du [secteur privé](#).

Elles ne s'appliquent pour l'instant qu'au concours de subventions Projet, à partir du concours de l'automne 2024.

Il sera obligatoire de répondre par Oui ou Non à une nouvelle question sous Détails à la tâche Entrer l'information sur la proposition, à l'étape de la présentation d'une demande détaillée.

« La proposition s'appuie-t-elle sur la participation d'un ou de plusieurs organismes partenaires du secteur privé? »

Si la personne candidate y répond par l'affirmative, elle doit annexer à sa demande un [formulaire d'évaluation des risques](#) dûment rempli (un formulaire par demande).

MISE À JOUR : Sécurité de la recherche aux IRSC

Politique sur la recherche en technologies sensibles et sur les affiliations préoccupantes

La **Politique** s'applique lorsque les activités de recherche visent à faire **progresser** un domaine de liste des [domaines de recherche en technologies sensibles](#). Elle s'applique actuellement à la plupart des possibilités de financement de subvention des IRSC lancées depuis le 1^{er} mai 2024 (à [certaines exceptions](#)).

Une nouvelle tâche, intitulée **Établir les liens de la recherche avec les domaines technologiques sensibles**, posera une question de contrôle avec les valeurs de réponse « oui/non » à l'étape de la demande détaillée

« **Les travaux de recherche financés par la subvention feront-ils avancer la recherche dans des domaines de la liste faisant appel à des technologies sensibles?** »

Si la réponse est « Oui » et que les activités de recherche proposées visent à faire **avancer** la recherche dans un des [domaines en technologies sensibles](#) de la liste, **chaque chercheur ayant un rôle défini dans la demande** devra obligatoirement remplir un [formulaire d'attestation](#) à annexer à la demande, attestant qu'aucun participant aux activités financées par la subvention n'est affilié à, ou ne reçoit, du financement ou une contribution en nature d'une université, d'un institut de recherche ou d'un laboratoire figurant sur la liste des [organisations de recherche nommées](#).

RAPPEL : Annexes

Les annexes sont permises à la tâche 8 – Joindre d'autres documents relatifs à la demande.

Vous **devez** joindre :

- Le certificat de réussite du CPD pour les modules de formation sur l'analyse comparative entre les sexes et les genres.
- Le formulaire d'évaluation des risques au titre des Lignes directrices sur la sécurité nationale pour les partenariats de recherche, s'il y a lieu.
- Une lettre :
 - d'appui si un candidat attend l'entrée en vigueur de sa nomination;
 - d'un partenaire communautaire autochtone, si la proposition est liée à la recherche sur la santé des Autochtones;
 - d'attestation de l'employeur si un candidat est un chercheur étranger dont le salaire proviendra de la subvention.

Vous **pouvez** joindre :

- Des lettres de collaboration pour le CPD.

Pas acceptés :

- Fiches d'information sur les patients (pour les propositions de recherche qui comprennent un essai clinique randomisé)
- Publications
- Questionnaires, sondages et formulaires de consentement
- Tableaux, graphiques, figures et photographies complémentaires
- Estimations de coûts
- CV
- Tout autre document

Mise à jour : Réponse aux évaluations antérieures

Si vous présentez de nouveau une demande de subvention qui n'avait pas été retenue au préalable, vous pouvez donner suite aux commentaires des évaluateurs antérieurs.

Pièce jointe 1 : Réponse aux évaluations antérieures

- Maximum de 2 pages (anglais) ou de 2,5 pages (français).
- Si vous dépassez la limite de pages, les IRSC pourraient retirer les pages supplémentaires sans autre avis.
- Vous n'avez pas à réagir à tous les commentaires des évaluateurs, uniquement à ceux qui concernent votre nouvelle demande.

Pièce jointe 2 : Évaluations antérieures

- Vous **devez** inclure **toutes** les évaluations et les notes de l'agent scientifique (AS), le cas échéant, reçues lors de la dernière soumission.
- À défaut de respecter cette exigence, **les IRSC retireront votre réponse aux évaluations précédentes sans autre préavis.**
- Les évaluations auxquelles vous répondez doivent absolument être associées à un concours de subventions Projet antérieur.

Mise à jour : Changements relatifs aux essais contrôlés randomisés et aux projets de commercialisation

- **Essai contrôlé randomisé (ECR)** - Les candidats qui présentent des demandes qui comprennent un ECR comme élément principal doivent savoir que les rubriques et les critères d'évaluation des ECR ont changé. Les modifications fournissent des directives aux candidats concernant les ECR pilotes et harmonisent les instructions aux attentes associées aux évaluations par les pairs.
 - [En savoir plus sur les critères d'évaluation et rubriques des ECR](#)
- **Commercialisation (CMZ)** - les demandes soumises au comité d'évaluation par les pairs sur la commercialisation (CMZ) doivent désormais être structurées suivant des rubriques précises, soit trois rubriques principales, et traiter de chacune des sous-rubriques, dans la mesure du possible.
 - [En savoir plus sur les critères d'évaluation et rubriques des projets de commercialisation](#)

RAPPEL : Déclaration de San Francisco sur l'évaluation de la recherche (DORA)

À titre de candidats, vous devriez :

- adopter une vision d'ensemble lors du choix des contributions et des retombées sur lesquelles mettre l'accent;
- inclure des indicateurs de **qualité** (p. ex. recherche en santé significative et culturellement sécurisante, fondée sur les distinctions) et des **retombées** (p. ex. incidence sur les politiques et les pratiques, retombées cliniques et sociétales);
- situer le contexte pour aider les pairs évaluateurs à évaluer vos réalisations en recherche.



Où mettre l'accent sur ces éléments dans la demande?

- Contributions les plus importantes
- Résumé des progrès réalisés

RAPPEL : Présentation des CV

Tous les participants, à l'exception des collaborateurs, doivent soumettre un CV au moyen de l'interface du CV commun canadien (CVC).

Rôles des candidats	Candidat universitaire canadien	<ul style="list-style-type: none"> • Utilisateurs des connaissances • Candidats non universitaires • Organisations autochtones • Candidats étrangers
<ul style="list-style-type: none"> • Candidat principal désigné (CPD) • Candidat principal (CP) • Cocandidat 	<u>CV abrégé des IRSC</u>	<u>CV abrégé des IRSC</u> ou <u>CV Profil du candidat</u>
<ul style="list-style-type: none"> • Collaborateur 	<u>NE peut présenter un CV</u>	

RAPPEL : Résumé et proposition de recherche

- Votre proposition de recherche doit comprendre tous les renseignements essentiels (**y compris les tableaux, graphiques, figures et photographies qui doivent être lisibles lorsque l’affichage de la page est réglé à 100 %**) dont l’évaluateur aura besoin pour évaluer votre demande. **Il ne doit y avoir aucun hyperlien.**
- Les limites de pages suivantes s’appliquent aux propositions de recherche :
 - anglais – 10 pages; français – 12 pages.
- Le **résumé** de recherche des demandes soumises en français **sera traduit et ajouté à la demande**, dans le cadre de notre engagement à améliorer constamment le processus d’évaluation par les pairs.

*** Toute page excédentaire au nombre limite susmentionné sera retirée sans autre avis au candidat principal désigné.**

RAPPEL : Analyse comparative entre les sexes et les genres (ACSG)

À titre de candidat, vous devez montrer comment les notions de sexe et de genre ont été prises en compte dans :

- le plan de recherche;
- les méthodes proposées;
- l'analyse et l'interprétation des résultats;
- la diffusion des conclusions.

Veillez passer en revue la page [Comment intégrer le sexe et le genre à la recherche](#) sur le site Web des IRSC.

Si les questions de sexe ou de genre s'appliquent à la recherche que vous proposez, vous devez les intégrer tout au long de votre proposition de recherche et ne pas vous borner à aborder ces questions seulement dans la zone de texte sur le sujet.

Le candidat principal désigné doit suivre l'un des [modules de formation sur l'analyse comparative entre les sexes et les genres](#), et soumettre un certificat d'achèvement avec la demande à la **tâche 8 Joindre d'autres documents relatifs à la demande.**

RAPPEL : Résumé des progrès réalisés

Le résumé des progrès réalisés (de 2 pages en anglais ou 2,5 pages en français) doit englober ce qui suit :

- Progrès, productivité, retombées
- Chercheurs en début de carrière (CDC)
- Incidence sur l'avancement de la recherche (p. ex. congés, responsabilités familiales, pandémie)
- Justification du budget demandé par rapport aux fonds déjà détenus ou en attente

Le résumé des progrès n'est pas :

- un résumé ou un historique de la demande
- une reprise du contenu du CV
- des pages supplémentaires à la proposition de recherche

Il ne doit pas comprendre de tableaux, de figures, de graphiques ou d'hyperliens.

RAPPEL : Renseignements sur le budget

Les boîtes de texte pour la justification des postes budgétaires dans RechercheNet permettent la saisie d'au plus 3 500 caractères chacune; elles offrent donc un espace suffisant pour la pleine justification des postes.

- Assurez-vous que le budget est une **évaluation précise du financement nécessaire pour mener à bien la recherche.**
- Vérifiez que les postes budgétaires constituent des **dépenses admissibles, raisonnables et justifiables.**
- Veillez à ce que le budget ne comporte pas d'erreurs de calcul et à ce que tous les montants soient identiques dans les différentes sections de la demande.

Pour que la justification s'enregistre correctement, veuillez entrer le montant demandé d'abord, puis fournir une justification.

RAPPEL : Annonces de priorités

Les annonces de priorités (AP) représentent d'autres sources de financement potentiel pour les demandes soumises au concours de subventions Projet.

Il est à noter que, dans leur demande au concours de subventions Projet, les candidats doivent donner leur consentement à la divulgation des renseignements les concernant afin de se qualifier pour les annonces de priorités.

Pour plus d'information sur les annonces de priorités, veuillez consulter la page Web [Annonce de priorités et concours de subventions Projet : foire aux questions](#).

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX : Version enrichie du formulaire de déclaration volontaire sur l'EDI

- Version lancée en juin 2022, puis légèrement modifiée le 15 décembre 2022
- Tâche obligatoire dans RechercheNet pour tous les participants au moment de la présentation de la demande
 - Abstention : « Je préfère ne pas répondre »
 - Possibilité de changer ses réponses en tout temps
- À compter du concours de l'automne 2024, les IRSC rééquilibreront les taux de succès pour les demandes de subventions Projet de CPD s'identifiant comme des personnes racisées ou en situation de handicap.
 - Utilisation des réponses fournies aux questions 5 et/ou 7 du formulaire
- Au sujet du [rééquilibrage dans le concours de subventions Projet](#)



RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX : Tâche Gérer les accès (facultative)

Cette tâche facultative permet aux candidats principaux désignés d'autoriser un maximum de cinq personnes à accéder à la demande.

Les personnes qui se voient accorder l'accès à une demande :

- peuvent contribuer à la réalisation des tâches de la demande;
- doivent disposer de leur propre compte RechercheNet;
- n'ont pas besoin d'un NIP des IRSC.

- ne peuvent pas consulter les données de déclaration volontaire des participants;
- ne peuvent pas consulter les activités en cours, terminées ou inactives du candidat principal désigné auxquelles elles n'ont pas les droits d'accès;
- ne peuvent pas soumettre la demande.

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX : Guide sur les exigences relatives aux essais cliniques

- Les IRSC sont signataires de la Déclaration commune sur la divulgation publique des résultats des [essais cliniques de l'Organisation mondiale de la santé](#), qui exige que tous les essais cliniques soient enregistrés et que leurs résultats soient divulgués publiquement en temps opportun.
- Pour demeurer admissibles à tout nouveau financement des IRSC, les chercheurs principaux désignés qui reçoivent des fonds des IRSC pour la réalisation d'essais cliniques à compter du 1er janvier 2022 doivent respecter les pratiques énoncées dans [le guide des IRSC](#).
- Les IRSC surveillent la conformité aux exigences du guide et [publient chaque](#) année des données agrégées qui renseignent sur le degré de conformité.
- Avant de répondre à la question « Est-ce que cette demande comprend un essai clinique? » dans votre demande, veuillez consulter la définition d'un essai clinique en cliquant sur l'hyperlien dans la question, lequel vous mènera au [Glossaire des termes de financement des IRSC](#).

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX : Comité d'évaluation par les pairs interdisciplinaire des trois organismes (TIR)

Le comité TIR, qui n'est plus un projet pilote, demeure une option possible au moment de présenter une demande au concours de subvention Projet. Il offre aux organismes un mécanisme robuste pour évaluer et soutenir la recherche interdisciplinaire.

Les candidats au concours de subventions Projet de l'automne 2024 qui souhaitent que leur demande soit évaluée par le Comité d'évaluation par les pairs interdisciplinaire des trois organismes (TIR), lequel adopte un **processus d'évaluation par les pairs unique** :

- **doivent** indiquer le comité TIR comme leur **premier choix de comité propose au moment de l'inscription**;
- **doivent** indiquer clairement, dans la justification du choix de comité, **en quoi la proposition fait progresser les disciplines cadrant avec le mandat d'au moins deux des organismes subventionnaires et en quoi l'adoption d'une approche interdisciplinaire aide à atteindre les objectifs du projet.**

Pour de plus amples renseignements, consultez les sites Web suivants : la page d'accueil du [Comité d'évaluation par les pairs interdisciplinaire des trois organismes](#), la [foire aux questions](#) et le [Guide d'évaluation par les pairs](#).

Ressources

Ressources – documents de référence

Voici les ressources de base dont vous aurez besoin pour présenter une demande au concours de subventions Projet.

- [Programme de subventions Projet](#)
- [Possibilité de financement](#)
- [Annonce de priorités de la possibilité de financement](#)
- [FAQ sur les subventions Projet](#)
- [FAQ sur les annonces de priorités](#)
- [Instructions pour l'inscription](#)
- [Instructions pour la présentation d'une demande](#)
- [Programme de subventions Projet : Processus de demande](#)
- [Mandat des comités d'évaluation par les pairs](#)
- [Guide d'évaluation par les pairs](#)
- [CV abrégé des IRSC – Guide de consultation rapide](#)
- [FAQ sur le CVC](#)
- [CV Profil du candidat](#)
- [Formats acceptés pour les demandes et les PDF en pièces jointes](#)
- [Guide d'administration financière des trois organismes](#)

Ressources – documents de référence

Ces documents de référence portent sur des sujets liés au concours de subventions Projet.

Analyse comparative fondée sur le sexe et le genre

- [Le sexe et le genre dans la recherche en santé](#)
- [Comment intégrer le sexe et le genre à la recherche](#)
- [Spécialistes en matière de sexe et de genre](#)
- [Effets de l'intégration du sexe et du genre à la recherche](#)
- [Cours en ligne de l'Institut de la santé des femmes et des hommes](#)

Articles suggérés par l'Institut de la santé des femmes et des hommes comme exemples d'intégration et d'analyse de considérations relatives au sexe et au genre (en anglais seulement) :

- [Different immune cells mediate mechanical pain hypersensitivity in male and female mice](#)
- [The influence of sex and gender domains on COVID-19 cases and mortality](#)
- [Sex, Gender, and Cardiovascular Health in Canadian and Austrian Populations](#)
- [A Composite Measure of Gender and Its Association With Risk Factors in Patients With Premature Acute Coronary Syndrome](#)

Ressources – Déclaration de San Francisco sur l'évaluation de la recherche (DORA):

Pour les personnes candidates :

- [Ressource à l'intention des candidats : Comment mettre l'accent sur les contributions à la recherche et les retombées](#)
- [Exemples des contributions et des retombées thèmes de recherche](#)
- [Foire aux questions](#)

Général :

- [DORA's Resource Library](#)
- [Reimagining academic assessment: stories of innovation and change](#)
- [Rethinking Research Assessment: Building Blocks for Impact](#)

Ressources d'apprentissage et documents de référence

Ces documents de référence portent sur des sujets liés au concours de subventions Projet.

- Formulaire sur l'équité et la diversité : [Formulaire de déclaration volontaire sur l'équité, la diversité et l'inclusion](#)
- Application des connaissances intégrée (ACi) : [Planification de l'application des connaissances](#)
- Santé mondiale : [Recherche en santé mondiale](#)
- Excellence de l'évaluation par les pairs : [Préjugés et processus d'évaluation par les pairs](#)

Les ressources d'apprentissage sont accessibles sur la page [Apprentissage pour les candidats](#). Les sujets pertinents pour le concours de subventions Projet se trouvent sous les rubriques suivantes :

- Subventions Projet
- Recherche en santé et analyse comparative fondée sur le sexe et le genre
- Formulaire de déclaration volontaire sur l'équité, la diversité et l'inclusion

Ressources sur la sécurité de la recherche

Sécurité de la recherche aux IRSC

- [Sécurité de la recherche aux IRSC](#), comprend une [FAQ](#) propre aux IRSC

Orientations des trois organismes concernant la sécurité de la recherche :

- [Orientations des trois organismes concernant la Politique sur la recherche en technologies sensibles et sur les affiliations préoccupantes](#)
- [Orientations des trois organismes concernant les Lignes directrices sur la sécurité nationale pour les partenariats de recherche](#)

Centre de la sécurité de la recherche, hébergé par Sécurité publique Canada

- [Communiquer avec un conseiller régional](#)

Gouvernement du Canada

- [Portail Protégez votre recherche](#)

Demande de renseignements

Les questions concernant le concours de subventions Projet peuvent être acheminées au Centre de contact des IRSC :



Téléphone : 613-954-1968

Numéro sans frais : 1-888-603-4178

Courriel : support-soutien@cihr-irsc.gc.ca

Site Web : [Programme de subventions Projet](#)

Heures d'ouverture : du lundi au vendredi, de 7 h à 20 h (HE)
(sauf les jours fériés)

Période de questions

- Nous vous invitons à vous joindre à la discussion.
- Veuillez poser vos questions au moyen de la fonction Poser une question.
- Vous pouvez aussi « aimer » une question déjà posée pour la mettre en valeur.





CIHR IRSC

Canadian Institutes of
Health Research

Instituts de recherche
en santé du Canada

A Vision for a Healthier Future / Une vision pour un avenir en santé